



1920

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кубанский государственный университет»
в г.Геленджике



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами

А.А. Евдокимов

05 2022 г.

Рабочая программа практики

ПДП Преддипломная практика

специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Рабочая программа преддипломной дисциплины ПДП Преддипломная практика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 09.12.2016 № 1547 (зарегистрирован в Минюсте России 26.12.2016 № 44936)

4 курс

8 семестр

Продолжительность

144 часа (4 недели)

Составитель: преподаватель

Л.А. Благова

подпись

Утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии профессиональных дисциплин специальностей 09.02.03 Программирование в компьютерных системах и 09.02.07 Информационные системы и программирование

Протокол № 10 от «25» мая 2022 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии профессиональных дисциплин специальностей 09.02.03 Программирование в компьютерных системах и 09.02.07 Информационные системы и программирование

Л.А. Благова

подпись

Рецензент (-ы):

Системный администратор ЗАО «Геленджикский дельфинарий»	 печать	Т.П. Кривошеенко
Директор ООО "Современные Информационные Технологии" г. Геленджик	 печать	А.В. Сметанин

ЛИСТ
согласования рабочей преддипломной программы по дисциплине
ПДП ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА
Специальность среднего профессионального образования:
09.02.07 Информационные технологии и программирование

Заместитель директора по УР филиала  Т.А. Резуненко

Заведующая сектором библиотеки филиала  Л.Г. Соколова

Инженер-электроник (программно-информационное
обеспечение образовательной программы)  А.В. Сметанин

СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт программы Преддипломной практики ПДП.....	5
1.1	Область применения рабочей программы	5
1.2	Место преддипломной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.....	5
1.3	Количество часов, отводимых на преддипломную практику	5
1.4	Формы проведения преддипломной практики	5
1.5	Место и время проведения преддипломной практики	5
2	Результаты преддипломной практики	6
3	Структура и содержание преддипломной практики ПДП	7
3.1	Цели и задачи преддипломной практики – требования к результатам освоения профессионального модуля.....	7
3.2.	Тематический план преддипломной практики	8
3.3	Содержание обучения по преддипломной практике	8
4	Условия реализации программы преддипломной практики.....	11
4.1	Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	11
4.2	Общие требования к организации преддипломной практики.....	11
4.3	Информационное обеспечение организации и проведения преддипломной практики	12
5	Контроль и оценка результатов прохождения преддипломной практики	14
	ПРИЛОЖЕНИЕ. ОБРАЗЦЫ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ	17

1 Паспорт программы Преддипломной практики ПДП

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа преддипломной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО **09.02.07 Информационные системы и программирование квалификация: Программист** (программа подготовки специалистов среднего звена), входящей в укрупнённую группу профессий 09.00.00 Информатика и вычислительная техника в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем
- Осуществление интеграции программных модулей
- Ревьюирование программных продуктов
- Разработка, администрирование и защита баз данных

1.2 Место преддипломной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид преддипломной деятельности, направленный на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика ПДП входит в профессиональный цикл ПЦ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Знания и умения, формируемые в процессе прохождения преддипломной практики, будут использоваться в дальнейшем при освоении профессии.

1.3 Количество часов, отводимых на преддипломную практику

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 144 часа –4 недели.

1.4 Формы проведения преддипломной практики

На преддипломной практике могут использоваться следующие организационные формы обучения:

- работа на штатных местах в качестве стажеров-дублеров;
- выполнение индивидуальных профессиональных заданий;
- индивидуальные и групповые консультации;
- участие студентов в опытно - экспериментальной и научно – исследовательской работе и др.

1.5 Место и время проведения преддипломной практики

Преддипломная практика проводится, как правило, в учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм и форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и филиалом, отвечающих следующим требованиям:

- наличие сферы деятельности, предусмотренных программой преддипломной практики;
- обеспеченность квалификационными кадрами для руководства преддипломной практикой.

Преддипломная практика проводится концентрированно. Количество часов на освоение программы преддипломной практики – 144 часа.

2 Результаты преддипломной практики

Результатом освоения программы преддипломной практики является углубление обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессиональных модулей ФГОС СПО:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием
ПК 1.2	Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием
ПК 1.3	Выполнять отладку программных модулей с использованием 9 специализированных программных средств
ПК 1.4	Выполнять тестирование программных модулей
ПК 1.5	Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода
ПК 1.6	Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ
ПК 2.1	Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент
ПК 2.2	Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение
ПК 2.3	Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств
ПК 2.4	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения
ПК 2.5	Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования
ПК 4.1	Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем
ПК 4.2	Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем на соответствие
ПК 4.3	Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика
ПК 4.4	Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами
ПК 11.1	Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных
ПК 11.2	Проектировать базу данных на основе анализа предметной области
ПК 11.3	Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области
ПК 11.4	Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных
ПК 11.5	Администрировать базы данных
ПК 11.6	Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК.02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для

	выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК.04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК.09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК.10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК.11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

3 Структура и содержание преддипломной практики ПДП

3.1 Цели и задачи преддипломной практики – требования к результатам освоения профессионального модуля

- углубление первоначального практического опыта обучающихся,
- развитие общих и профессиональных компетенций,
- проверка готовности студента к самостоятельной трудовой деятельности,
- подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы.

Требования к результатам освоения преддипломной практики (по профилю специальности)

В результате прохождения преддипломной практики, реализуемой в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО, обучающийся должен углубить практический опыт работы:

ВПД	Практический опыт работы
Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем	разработке кода программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля; использовании инструментальных средств на этапе отладки программного продукта; проведении тестирования программного модуля по определенному сценарию; использовании инструментальных средств на этапе отладки программного продукта; разработке мобильных приложений
Осуществление интеграции	интеграции модулей в программное обеспечение;

программных модулей	отладке программных модулей
Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем	настройке отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем; выполнении отдельных видов работ на этапе поддержки программного обеспечения компьютерной системы
Разработка, администрирование и защита баз данных	работе с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных; использовании стандартных методов защиты объектов базы данных; работе с документами отраслевой направленности

3.2. Тематический план преддипломной практики

Наименование разделов и тем	Практические занятия
Раздел 1. Ознакомление с предприятием. Инструктаж по ТБ	6
Раздел 2. Работа в IT –отделе в качестве программиста	108
Тема 2.1 Изучение технико-экономической характеристики предприятия	6
Тема 2.2 Анализ используемой обработки информации на предприятии	12
Тема 2.3 Работа и администрирование баз данных, существующих на предприятии	30
Тема 2.4 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем	60
Раздел 3. Выполнение индивидуального задания	24
Раздел 4. Сбор и обобщение материала для дипломного проектирования	6
Всего:	144

3.3 Содержание обучения по преддипломной практике

Вид профессиональной деятельности	Профессиональные и общие компетенции	Производственные задания
Раздел 1 Ознакомление с предприятием		
Организация работы предприятия, структура управления, основные направления деятельности.	ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.5 ПК 4.1-4.4 ПК 11.1-11.6	1. Характеристика предприятия: - организационная структура предприятия, структура управления, основные направления деятельности; - характеристика продукции, выпускаемую предприятием; - общая схема технологического процесса; - основные показатели производственной деятельности предприятия.
Раздел 2 Работа в IT –отделе в качестве программиста		
Тема 2.1 Изучение технико-экономической характеристики предприятия		
Подготовка и организация	ПК 1.1-1.6	2. Анализ нормативно-технической

технологических процессов с использованием IT-технологий.	ПК 2.1-2.5 ПК 4.1-4.4 ПК 11.1-11.6	документации, технических условий на выпускаемую предприятием продукцию. - анализ автоматизированных систем (АС), имеющихся на предприятии. применяемые в них языки программирования, СУБД, другие средства разработки. - анализ программного обеспечения, имеющегося на предприятии; - анализ технических средств, применяемые в АС предприятия. - анализ локальных вычислительных сетей предприятия, их топология, протоколы, распределения ресурсов и прав доступа, техническое и программное обеспечение, возможности использования средств Интернета в работе предприятия.
Тема 2.2 Анализ используемой обработки информации на предприятии		
Порядок оформления технической документации на АС.	ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.5 ПК 4.1-4.4 ПК 11.1-11.6	3. Изучение нормативной документации на существующую технологию обработки информации: - состав информационного обеспечения предприятия; - порядок оформления технической документации на АС, состав программной и эксплуатационной документации, требования к их содержанию, методы обеспечения качества программных продуктов, применяемые на предприятии, организацию внедрения и эксплуатации АС на предприятии.
Тема 2.3 Администрирование баз данных, существующих на предприятии		
Работа с объектами баз данных и управление доступом к этим объектам.	ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.5 ПК 4.1-4.4 ПК 11.1-11.6	4. Формирование и настраивание схемы базы данных: - основные справочные базы данных, информационно-поисковые системы, их структуры, содержание; - правила кодирования справочной информации, ее классификация, принципы создания информационного обеспечения, методы исследования информационных потоков; - создание процедур в базе данных; - применение стандартных методов для защиты объектов баз данных.
Тема 2.4 Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем		

Разработка кодов программных продуктов на основе готовых спецификаций	ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.5 ПК 4.1-4.4 ПК 11.1-11.6	5. Участие в проектировании программного обеспечения: - разработка алгоритма поставленной задачи; - разработка кода программного продукта; - проведение тестирования программного модуля.
Раздел 3. Выполнение индивидуального задания		
Разработка кода программного продукта	ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.5 ПК 4.1-4.4 ПК 11.1-11.6	6. Изучить предметную часть темы задания на практику: проработать документооборот задачи, правила составления (заполнения) первичных документов. Определить подразделения, участвующие в обработке информации по данной задаче, их функций, полномочий, разграничение ответственности; изучить постановку задачи. Определить аппаратную и программную конфигурацию средств вычислительной техники на предприятии, структуру локальной сети предприятия; проработать состав и структуру баз данных, в которые заносится оперативная информация. Проработать состав и структуру баз данных, в которых хранится нормативно-справочная информация; составить алгоритмы вычисления; разработать фрагменты программных продуктов для автоматизированных систем обработки информации и управления; оценить эффективность использования программного продукта; - кратко описать программу, аппаратные и программные требования.
Раздел 4. Сбор и обобщение материала для дипломного проектирования		

<p>Компьютерные системы. Автоматизированные системы обработки информации. Программное обеспечение компьютерных систем (программы, программные комплексы и системы). Математическое, информационное, техническое, эргономическое, организационное и правовое обеспечение компьютерных систем. Первичные трудовые коллективы</p>	<p>ПК 1.1-1.6 ПК 2.1-2.5 ПК 4.1-4.4 ПК 11.1-11.6</p>	<p>7. Выполнение индивидуального задания (приложение Б). Оформление отчета о преддипломной практике.</p>
--	--	--

Студенты, вышедшие на практику, допускаются к выполнению работ только при наличии отметки о прохождении инструктажей по охране труда, пожарной безопасности и обучению навыкам оказания доврачебной помощи пострадавшим от несчастных случаев. Проведение всех видов инструктажей фиксируется в специальном журнале с обязательными подписями получившего и проводившего инструктаж.

4 Условия реализации программы преддипломной практики

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы предполагает проведение преддипломной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между техникумом и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

4.2 Общие требования к организации преддипломной практики

Преддипломная практика проводится концентрированно в рамках каждого профессионального модуля.

За обучающимся закрепляется руководитель практики, который помогает освоить темы преддипломной практики и осуществляет контроль. От филиала назначается руководитель практики, который контролирует выход обучающегося на практику, дает консультации по вопросам прохождения практики. В течение практики обучающийся ведет дневник практики, в котором руководитель от предприятия делает замечания, выставляет оценки. В конце практики студент оформляет отчет по преддипломной практике с приложением документов, расчетов по темам практики. Руководитель практики от предприятия дает отзыв-характеристику о сформировавшихся общих и профессиональных компетенциях у практиканта, что служит критерием выставления оценки по практике.

Инженерно - педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели профессиональных модулей. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной деятельности является обязательным.

4.3 Информационное обеспечение организации и проведения преддипломной практики

4.3.1 Литература

1. Белугина, С. В. Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем. Прикладное программирование : учебное пособие для спо / С. В. Белугина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 312 с. — ISBN 978-5-8114-9817-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/200390> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации : преддипломное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13948-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495525>

3. Гагарина Л.Г. Технология разработки программного обеспечения: учебное пособие / Гагарина Л.Г., Кокорева Е.В., Виснадул Б.Д. - М.:ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 400 с. – Текст непосредственный

4. Гагарина, Л. Г. Технология разработки программного обеспечения : учебное пособие / Л.Г. Гагарина, Е.В. Кокорева, Б.Д. Сидорова-Виснадул ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 400 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0812-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1794453>. – Режим достППа: по подписке.

5. Гагарина, Л.Г.Технология разработки программного обеспечения : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Информатика и вычислительная техника" / Л. Г. Гагарина, Е. В. Кокорева, Б. Д. Виснадул ; под ред. Л. Г. Гагариной. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. - 399 с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 388-391. - ISBN 978-5-8199-0342-1. - ISBN 978-5-16-003193-4 : Текст непосредственный

6. Гвоздева, В. А. Основы построения автоматизированных информационных систем : производственный для СПО / В. А. Гвоздева, И. Ю. Лаврентьева. - Москва : ФОРУМ ; Москва : ИНФРА-М, 2018. - 317 с. - ISBN 978-5-8199-0705-4. - ISBN 978-5-16-013260-0.

7. Гвоздева, В. А. Основы построения автоматизированных информационных систем : производственный для СПО / В. А. Гвоздева, И. Ю. Лаврентьева. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 318 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1858934>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-105987-6.

8. Гниденко, И. Г. Технология разработки программного обеспечения : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Г. Гниденко, Ф. Ф. Павлов, Д. Ю. Федоров. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05047-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492496>

9. Зубкова, Т. М. Технология разработки программного обеспечения : учебное пособие / Т. М. Зубкова. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 324 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/206882> (дата обращения: 12.04.2022). - Режим достППа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-8114-3842-6.

10. Исаченко, О. В. Программное обеспечение компьютерных сетей : производственное пособие для студентов средних специальных заведений / О. В. Исаченко. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 158 с. - (Среднее профессиональное

образование). - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1860121>. - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-015447-3. - Текст : электронный.

11. Казарин, О. В. Основы информационной безопасности: надежность и безопасность программного обеспечения: преддипломное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Казарин, И. Б. Шубинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10671-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495524>

12. Казарин, О. В. Программно-аппаратные средства защиты информации. Защита программного обеспечения: преддипломник и практикум для среднего профессионального образования / О. В. Казарин, А. С. Забаурин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 312 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13221-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497433>

13. Кумскова, И. А. Базы данных: преддипломник для СПО / И. А. Кумскова. - Москва : КноРус, 2022. - 400 с. - URL: <https://www.book.ru/book/943244> (дата обращения: 28.01.2022). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-406-09667-3.

14. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489604>

15. Соколова, В. В. Разработка мобильных приложений: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Соколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10680-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495527>

16. Федорова, Г. Н. Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Г. Н. Федорова. - 4-е изд., перераб. - Москва : Академия, 2020. - 383 с. : ил. - (Профессиональное образование. ТОП-50). - Словарь терминов: с. 372-377. - Библиогр.: с. 378. - ISBN 978-5-4468-8692-0. - Текст : непосредственный.

17. Федорова, Г. Н. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности: производственное пособие / Г.Н. Федорова. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2022. — 336 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-906818-41-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1858587>. — Режим доступа: по подписке

18. Черпаков, И. В. Основы программирования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Черпаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9984-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491068>

19. Черткова, Е. А. Программная инженерия. Визуальное моделирование программных систем: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 147 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09823-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493226>

20. Шаньгин, В. Ф. Информационная безопасность компьютерных систем и сетей: преддипломное пособие / В.Ф. Шаньгин. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 416 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0754-2. - Текст :

электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1189327>. – Режим доступа: по подписке.

4.3.3 Периодические издания

1. Открытые системы.- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=journal&jid=436083>
2. Информатика в школе .- URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/18988>
3. Программные продукты и системы.- URL:
<http://dlib.eastview.com/browse/publication/64086>
4. Информатика и образование.- URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/18946>
5. Системный администратор.- URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/66751>
6. Computerword Россия.- URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/64081>
7. Мир ПК.- URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/64067>
8. Информационно-управляющие системы.- URL:
<http://dlib.eastview.com/browse/publication/71235>
9. Журнал сетевых решений LAN.- URL:
<http://dlib.eastview.com/browse/publication/64078>
10. Информатика и образование.- URL:
<http://dlib.eastview.com/browse/publication/18946>
11. Windows IT Pro/ Re.- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=journal&jid=138741>
12. Прикладная информатика.- URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=25599

4.3.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL:<http://biblioclub.ru>
2. ЭБС Издательства «Лань»: сайт. – URL:<http://e.lanbook.com>
3. ЭБС «Юрайт»: сайт. –URL:<https://urait.ru/>
4. ЭБС «BOOK.ru»: сайт. – URL: <https://www.book.ru>
5. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. – URL: <https://www.znanium.com>
6. Базы данных компании «Ист Вью»: сайт . –URL: <http://dlib.eastview.com>
7. Научная электронная библиотека «eLibrary.ru»: сайт. – URL: <http://elibrary.ru/>
8. Электронная библиотека "Издательского дома "Гребенников". - URL:
<http://www.grebennikon.ru/>
9. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия). - URL:
<http://uisrussia.msu.ru/>
10. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России. - URL:
<http://www.lektorium.tv/>
11. База преддипломных планов, преддипломно-методических комплексов, публикаций и конференций КубГУ. - URL: <http://docspace.kubsu.ru/>

5 Контроль и оценка результатов прохождения преддипломной практики

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Для контроля и оценки уровня сформированности у студентов общих и профессиональных компетенций применяются такие формы и методы контроля, как наблюдение за работой во время практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка отчетов по практике и др.

Преддипломная практика заканчивается зачетом. Основанием для выставления зачета являются своевременно предоставленные документы от организации, подтверждающие выполнение студентами всех видов работ, предусмотренных программой практики, и

уровень развития общих и профессиональных компетенций (положительные производственная характеристика и аттестационный лист, дневник по практике и отчет о практике, оформленный в соответствии с заданием на практику).

Студенты, не выполнившие программу преддипломной практики, к государственной итоговой аттестации не допускаются.

Формы промежуточной аттестации по итогам практики

Проверка знаний, умений и практического опыта по окончании преддипломной практики проводится в виде дифференциального зачета.

Формой отчетности студентов по итогам преддипломной практики является отчет. Содержание отчета по преддипломной практике должно соответствовать программе практики с кратким изложением всех вопросов, отражать умение студента применять на практике теоретические знания, полученные при обучении.

Описание проделанной работы может сопровождаться схемами, образцами заполненных документов, а также ссылками на использованную литературу и используемые материалы.

Отчет по преддипломной практике должен быть подписан руководителем преддипломной практики. Оформление отчета должно соответствовать ГОСТу.

Отчет имеет следующую структуру:

- дневник прохождения практики,
- характеристика,
- отчет по практике,
- индивидуальные задания на практику.

Формой контроля преддипломной практики является зачет, определяющий уровень освоения профессиональных компетенций.

Время аттестации – 8 семестр в соответствии с календарным преддипломным графиком.

Оценка по практике (дифференциальный зачет) приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при проведении итогов общей успеваемости студентов.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

При оценивании компетенций используются следующие критерии

Критерии оценки компетенций	Оценка
обучающийся не овладел оцениваемыми компетенциями, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно	2
Обучающийся освоил 60-69% оцениваемых компетенций, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения	3
Обучающийся освоил 70-89% оцениваемых компетенций, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работать с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно правовой документацией.	4

<p>Обучающийся освоил 90-100% оцениваемых компетенций, умение связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрировать умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа</p>	5
--	---

ПРИЛОЖЕНИЕ. ОБРАЗЦЫ ОТЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Приложение 1

ДНЕВНИК преддипломной практики

(наименование вида практики)

20__/20__ преддипломный год

Обучающийся _____

Курса _____

группы _____

Специальности _____

Место прохождения

практики _____

РУКОВОДИТЕЛИ:

Методический (Ф.И.О., должность) _____

Общий (Ф.И.О., должность) _____

Непосредственный (Ф.И.О., должность) _____

График прохождения преддипломной практики

Наименование подразделения	Количество дней	Количество часов
Итого:	x	x

№ п/п	Дата	Место работы	Кол-во рабочих часов	Содержание работы	Виды работ	Оценка и подпись непосредственного руководителя

Приложение 2

Наименование предприятия

Отчет по преддипломной практике обучающегося _____ (ФИО)

группы _____ курса _____

специальность _____

Непосредственный руководитель практики _____ (ФИО)

Методический руководитель

практики _____ (ФИО)

ОТЧЕТ по преддипломной практике

Краткое описание базы проведения практики:

1. Адрес, название организации
2. Имеющиеся подразделения
3. Штатное расписание
4. Документация ПРОФ назначения
5. Имеющееся оборудование, в том числе высокотехнологичное

Примечание: Отчет может быть дополнен фото с практической работы или представлен в виде презентаций.

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет»
в г. Геленджике

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

(ФИО студента)

Обучающий(ая)ся на ___ курсе по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование прошел(ла) преддипломную практику в объеме 144 часа (4 недели), с «___» _____ 2_ г. по «___» _____ 2_ г.

Виды и качество выполнения работ
(Только профессиональные компетенции)

№ п/п	Наименование ПК	Вид работы, выполненных обучающимся во время практики	Уровень освоения компетенций (оценка)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.	Итоговая оценка уровня освоения обучающимся профессиональных компетенций**		

* - оценивается уровень освоения компетенций. Если в результате выполнения соответствующего вида работ осваивается несколько компетенций, то в таблице каждая компетенция отображается отдельной строкой с указанием вида работы по компетенции и проставлением соответствующей оценки. Оценки за освоение одной конкретной компетенции должны совпадать вне зависимости от вида работ.

** - итоговая оценка определяется как среднее арифметическое оценок, полученных за освоение каждой компетенции, со стандартным округлением.

При оценивании компетенций используются следующие критерии

Критерии оценки компетенций	Оценка
обучающийся не овладел оцениваемыми компетенциями, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно	2
обучающийся освоил 60-69% оцениваемых компетенций, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.	3
обучающийся освоил 70-89% оцениваемых компетенций, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно правовой документацией.	4
обучающийся освоил 90-100% оцениваемых компетенций, умение связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа	5

ХАРАКТЕРИСТИКА

профессиональной деятельности обучающегося

(В характеристике отмечается качество выполнения обучающимися задания практики, отношение к работе, уровень освоения общих компетенций, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период практики, а также недостатки в подготовке обучающегося, замечания и пожелания обучающемуся.)

Руководитель *преддипломной*
практики от филиала, должность,
Ф.И.О.

(подпись)

Руководитель *преддипломной*
практики от организации, должность,
Ф.И.О.

(подпись)

ЛИСТ
изменений рабочей преддипломной программы по дисциплине
ПДП Преддипломная практика

Дополнения и изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины

Основания внесения дополнений и изменений	Раздел РПД, в который вносятся изменения	Содержание вносимых дополнений, изменений
Предложение работодателя	нет	нет
Предложение составителя программы	нет	нет
Приобретение, издание литературы, обновление перечня и содержания ЭБС, баз данных	Разделы №2.4.5 и №5 Перечня основной и дополнительной преддипломной литературы	Обновлен список рекомендуемой литературы

Составитель: преподаватель



Л.А. Благова

подпись

Председатель предметной (цикловой) комиссии профессиональных дисциплин специальностей 09.02.03 Программирование в компьютерных системах и 09.02.07 Информационные системы и программирование



Л.А. Благова

подпись

Заместитель директора по УР филиала



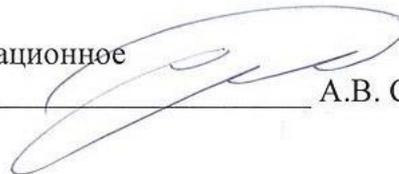
Т.А. Резуненко

Заведующая сектором библиотеки филиала



Л.Г. Соколова

Инженер-электроник (программно-информационное обеспечение образовательной программы)



А.В. Сметанин

Рецензия
на рабочую программу преддипломной дисциплины
ПДП. Преддипломная практика
для специальности 09.02.07 Информационные технологии и программирование

Рабочая программа практики ПДП Преддипломная практика разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам практики ПДП Преддипломная практика, в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования, с учетом требований федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования специальности 09.02.07 Информационные технологии и программирование.

Рабочая программа преддипломной практики ПДП является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные технологии и программирование.

Практика ПДП Преддипломная практика входит в профессиональный цикл ПЦ.

Практика направлена на формирование общих компетенций и профессиональных компетенций

Содержание рабочей программы преддипломной практики полностью соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные технологии и программирование.

Разработанная программа преддипломной практики ПДП может быть рекомендована для использования в преддипломном процессе при подготовке по специальности 09.02.07 Информационные технологии и программирование.

Рецензент:

Системный администратор
ЗАО «Геленджикский дельфинарий»



Т.П. Кривошееенко

Рецензия
на рабочую программу преддипломной дисциплины
ПДП Преддипломная практика
для специальности 09.02.07 Информационные технологии и программирование

Рабочая программа практики ПДП Преддипломная практика разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам практики ПДП Преддипломная практика, в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования, с учетом требований федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования специальности 09.02.07 Информационные технологии и программирование. Рабочая программа преддипломной практики ПДП является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные технологии и программирование.

Практика ПДП Преддипломная практика входит в профессиональный цикл ПЦ.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате прохождения преддипломной практики должен уметь: подключать периферийные устройства и компьютерную оргтехнику к персональному компьютеру и настраивать режимы ее работы, производить установку и замену расходных материалов для периферийных устройств и компьютерной оргтехники, производить распечатку, копирование и тиражирование документов на принтер и другие периферийные устройства вывода, осуществлять резервное копирование и восстановление данных, диагностировать простейшие неисправности персонального компьютера, периферийного оборудования и компьютерной оргтехники, вести отчетную и техническую документацию, создавать и управлять содержимым документов с помощью редактора документов, создавать и управлять содержимым таблиц с помощью редакторов таблиц, создавать и управлять содержимым презентаций с помощью редакторов презентаций, создавать и обмениваться письмами электронной почты, осуществлять поиск, сортировку и анализ информации с помощью поисковых интернет-сайтов, создавать и редактировать графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики, пересылать и публиковать файлы данных в Интернете, вести отчетную и техническую документацию. Должен знать: классификацию видов и архитектуру персональных компьютеров, устройство персональных компьютеров, основные блоки, функции и технические характеристики, архитектуру, состав, функции и классификацию операционных систем персонального компьютера, принципы лицензирования и модели распространения операционных систем для персонального компьютера, виды и назначение периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации, принципы установки и настройки основных компонентов операционной системы и драйверов периферийного оборудования, виды и характеристики носителей информации, файловые системы, форматы представления данных, порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения на персональный компьютер, назначение, разновидности и функциональные возможности редакторов текстов, таблиц и презентаций, структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет, основные принципы построения концептуальной, логической и физической модели, общие подход к организации представлений, таблиц, индексов и кластеров, основные методы и средства защиты данных в базах данных.

Содержание рабочей программы преддипломной практики полностью соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные технологии и программирование.

Разработанная программа преддипломной практики ПДП может быть рекомендована для использования в преддипломном процессе при подготовке по специальности 09.02.07 Информационные технологии и программирование.

Рецензент:

Директор ООО «Современные
Информационные Технологии»



А.П.Сметанин